

ДОГОВОР №
на оказание услуг (автостанционных)

г. Симферополь

г.

Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымавтотранс», именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице временно исполняющего обязанности директора Сорбутовой Натальи Викторовны, действующего на основании Приказа Министерства транспорта Республики Крым от 21.12.2020 № 412 и Устава, с одной стороны и , именуемое(ый) в дальнейшем Заказчик, в лице , действующего на основании , с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее Договор) о нижеследующем:

Определение терминов.

В настоящем Договоре, если из текста прямо не вытекает иное, следующие термины будут иметь указанные ниже значения:

Таблица 1

Комплекс услуг	Комплексное оказание услуг по: <ul style="list-style-type: none">- осуществлению силами Исполнителя диспетчерско-справочного обслуживания Заказчика;- контролю наличия у пассажиров билетов на проезд и провоз багажа и ручной клади;- предоставлению информации водителям Заказчика о погодных-климатических условиях и дорожной обстановке на маршрутах регулярных перевозок, обслуживаемых Заказчиком;- предоставлению платформ (перронов) для посадки и высадки пассажиров в автобусы Заказчика;- предоставлению пассажирам информации о страховке и договоре обязательного страхования гражданской ответственности Заказчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров путем размещения этой информации на бланке билета (по письменному обращению Заказчика);- обработке персональных данных пассажиров;- организации пропускного и внутриобъектового режимов ОТИ;- выдаче специальных пропусков на транспортные средства Заказчика;- передаче данных о пассажирах и членах экипажа выезжающих за границы субъекта Российской Федерации, в Единую государственную информационную систему обеспечения транспортной безопасности (ЕГИС ОТБ).
Расчетный документ	Ведомость о продаже билетов и багажных квитанций, сформированная и изготовленная Исполнителем с применением электронно-вычислительной техники и специального программного обеспечения или заполненная на соответствующем бланке. Расчетный документ должен содержать следующую информацию: уникальный номер ведомости, сокращенное наименование Заказчика, наименование ОТИ, ИНН Исполнителя, данные о водителях и транспортном средстве Заказчика согласно путевому листу, наименование маршрута регулярных перевозок, дата отправления, время отправления по расписанию, номер посадочного места, пункт прибытия, наличие льгот, стоимость проезда, стоимость провоза багажа, итоговые данные по количеству и суммам. Для межрегиональных и международных маршрутов регулярных перевозок дополнительно указываются фамилии пассажиров. Кроме того, возможно использование дополнительных полей для служебного пользования (поле для подписи водителя и контролера, удостоверяющие итоговые данные по количеству пассажиров и суммам, а также, подтверждающие отсутствие багажа (предметов) не принадлежащего пассажирам и прочие поля).
Отчетный период	Календарный месяц, за который Стороны производят окончательные взаиморасчеты.
ОТИ	Объекты транспортной инфраструктуры – территория, сооружения, производственно-технологические комплексы, предназначенные для обслуживания пассажиров, перевозчиков, а также для обеспечения работы транспортных средств. Автовокзалы, автостанции и кассовые пункты, находящиеся в ведении Исполнителя
Территория, прилегающая к ОТИ	Территория, прилегающая к границам ОТИ на расстояние 500 (пятьсот) метров от его границ во всех направлениях
ДЦ	Диспетчерский центр - служба Исполнителя, организованная для централизованного контроля и управления движением транспортных средств, при выполнении ими регулярных автобусных маршрутов
Акт	Документ об отражении фактов нарушения условий Договора, составленный комиссией одной из сторон.
Организатор перевозок	Орган исполнительной власти, уполномоченный законом или иным нормативным

	правовым актом на осуществление функций по организации регулярных перевозок
Контролер	Должностное лицо Исполнителя, уполномоченное на проведение контрольных функций.
Мотивированный отказ	Оформленные в письменной форме возражения Стороны на Акт, составленный другой Стороной, содержащие в обязательном порядке указания на нарушения, допущенные при составлении Акта, в том числе: условий Договора, требований действующего законодательства. В случае необходимости, к Мотивированному отказу прилагаются копии документов, подтверждающих доводы Стороны, составившей Мотивированный отказ, а также вариант Акта составленный данной Стороной.

Все остальные специальные термины и определения, встречающиеся в тексте Договора, применяются в значении, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 08.11.2007 г. №259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»;
- Федеральным законом от 13.07.2015 г. №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 14.02.2009 № 112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом».

Названия заголовков (разделов, пунктов) Договора предназначены исключительно для удобства пользования текстом Договора и буквального юридического значения не имеют.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику Комплекс услуг на территории ОТИ, а Заказчик обязуется оплатить оказанные услуги в порядке, установленном Договором.

1.2. Изменение стоимости Комплекса услуг, предоставляемых Исполнителем Заказчику в соответствии с условиями Договора, равно как и предоставление иных услуг, оформляется дополнительным соглашением к Договору.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

2.1. Исполнитель имеет право:

2.1.1. Своевременно и в полном объеме получать плату за Комплекс услуг от Заказчика в соответствии с условиями Договора.

2.1.2. Направлять в адрес Заказчика для рассмотрения претензии пассажиров, связанные с исполнением Заказчиком его обязательств.

2.1.3. Своевременно и в полном объеме получать от Заказчика денежные средства в счёт возмещения пени и нанесённых убытков, а также в счёт погашения штрафов, наложенных в соответствии с разделом 6 (Ответственность сторон) Договора.

2.1.4. Приостанавливать предоставление Комплекса услуг Заказчику при наличии нарушений с его стороны требований нормативных правовых актов Российской Федерации, действующих в сфере обеспечения безопасности перевозок, (отсутствие в путевых листах отметок о прохождении предрейсового медицинского освидетельствования водителей, а также отметок предрейсового осмотра технического состояния транспортного средства), исключающих его отправление в рейс, до устранения этих нарушений Заказчиком. В случае отправления рейса с нарушением установленного расписания, налагать оговоренные в разделе 6 Договора штрафные санкции.

2.1.5. Осуществлять на территории ОТИ контроль наличия у пассажиров билетов, багажных квитанций и принимать соответствующие меры по пресечению безбилетного провоза пассажиров и багажа, с целью чего Заказчик передает права Контролеров уполномоченным сотрудникам Исполнителя.

2.1.6. Фиксировать с применением видеоаппаратуры посадку безбилетных пассажиров и погрузку багажа и ручной клади без багажных квитанций в автобус Заказчика как на территории ОТИ, так и на прилегающей к ОТИ территории, а также контрольные мероприятия, осуществляемые уполномоченными сотрудниками Исполнителя. Видеоматериалы прилагаются к документам, оформленным по результатам контрольных мероприятий, в качестве доказательств нарушений Заказчиком своих обязательств по Договору.

2.1.7. Предоставлять на ОТИ пассажирам Заказчика дополнительные платные услуги, не включённые в Комплекс услуг. Денежные средства, полученные за предоставление дополнительных платных услуг пассажирам на ОТИ, остаются в распоряжении Исполнителя.

2.1.8. Требовать от водителей автобусов Заказчика, прибывших на ОТИ Исполнителя, предоставления уполномоченным сотрудникам Исполнителя кассовых ведомостей, пересадочных документов, путевых листов и других документов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

2.1.9. Контролировать на территории ОТИ соблюдение водителями Заказчика требований антитеррористической безопасности, противопожарных правил, установленной схемы расстановки и движения автобусов, транспортной безопасности, чистоты и порядка, а также выполнения распоряжений и указаний администрации и диспетчерского персонала ОТИ и иных требований действующего законодательства Российской Федерации и Республики Крым, в том числе в части обеспечения качества и культуры обслуживания пассажиров.

2.1.10. Требовать от Заказчика неукоснительного и точного исполнения условий Договора, а в случае их нарушений налагать на Заказчика штрафы в порядке и размерах, определенных разделом 6 Договора.

2.1.11. Привлекать в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Республики Крым дополнительные транспортные средства Заказчика для выполнения дополнительных к действующему расписанию рейсов по маршрутам регулярных перевозок, которые обслуживаются Заказчиком, в следующих случаях:

- при прогнозируемом увеличении пассажиропотока накануне и во время праздничных и выходных дней;
- при кратковременном увеличении пассажиропотока на маршруте (участке маршрута) регулярных перевозок в места проведения ярмарок, народных гуляний, фестивалей и т.п.;
- при резком кратковременном увеличении пассажиропотока на каком-либо направлении, совпадающем с действующим маршрутом (участком маршрута) регулярных перевозок.

В случае получения официального отказа от Заказчика, в выделении дополнительных транспортных средств, для выполнения дополнительных рейсов по маршрутам регулярных перевозок, обслуживаемых Заказчиком, Исполнитель имеет право привлекать транспортные средства иных перевозчиков, подвижной состав которых соответствует условиям перевозок.

2.1.12. При поступлении официального заявления от Заказчика об отсутствии возможности самостоятельно обеспечить выполнение рейсов (рейса) по маршрутам регулярных перевозок в течение определенного периода (нескольких дней), в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Республики Крым привлекать транспортные средства иных перевозчиков, подвижной состав которых соответствует условиям перевозок, на период отсутствия возможности у Заказчика самостоятельного выполнения рейсов (рейса).

2.1.13. Приостанавливать предоставление Заказчику Комплекса услуг на ОТИ в случае возникновения угрозы безопасности пассажиров при движении автобусов Заказчика по маршрутам регулярных перевозок.

2.1.14. Отказывать в заключении Договора в случае отсутствия технологической документации маршрута регулярных перевозок, утвержденной соответствующим уполномоченным органом исполнительной власти (Организатором перевозок).

2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. Информировать пассажиров по всем вопросам, касающимся перевозок пассажиров по маршруту, а также о требованиях обеспечения транспортной безопасности на ОТИ.

2.2.2. Предоставлять Заказчику платформы (перроны) прибытия и отправления в соответствии с утвержденным расписанием движения и обеспечивать диспетчерское руководство транспортным процессом при работе автобусов на ОТИ.

2.2.3. Обеспечить режим работы ОТИ в соответствии с расписаниями отправок от данного ОТИ.

2.2.4. Осуществлять проверку наличия у пассажиров проездных документов на территории ОТИ и при выезде с территории ОТИ.

2.2.5. Обеспечивать отправление своевременно поданных автобусов в рейс согласно утвержденным расписаниям движения и предоставить водителю надлежаще оформленный Расчетный документ после проверки наличия билетов и багажных квитанций у пассажиров в салоне при отправлении автобуса в рейс.

2.2.6. Во время посадки пассажиров в автобус Заказчика при наличии свободных мест обеспечить возможность продажи проездных документов в салоне автобуса пассажирам, не успевшим приобрести их в кассе, но прибывшим на ОТИ до его отправления и желающим уехать данным рейсом.

2.2.7. Контролировать достоверность оформления путевой документации, предоставляемой Заказчиком, по прибытии и при отправлении автобуса по маршруту регулярных перевозок.

2.2.8. В течение первых 10 (десяти) рабочих дней месяца, следующего за Отчетным периодом, направлять Заказчику копии актов и иных документов о нарушениях условий Договора в период отчетного периода.

2.2.9. В течение 10 (десяти) рабочих дней с начала каждого месяца предоставлять Заказчику счета на оплату, акты об оказанных услугах Исполнителем и счета-фактуры.

2.2.10. Предоставлять Заказчику право использования ОТИ с целью исполнения условий Договора.

2.2.11. Своевременно размещать на информационно-справочных стендах ОТИ информацию о маршрутах регулярных перевозок, обслуживаемых Заказчиком, включая информацию о месте и времени отправления рейсов, месте и времени прибытия автобусов, стоимости проезда, требованиях по обеспечению транспортной безопасности на ОТИ и т.д. Своевременно оповещать пассажиров о прибытии и отправлении автобусов на обслуживаемых Заказчиком маршрутах регулярных перевозок, месте и времени посадки в автобусы.

2.2.12. Информировать водителей Заказчика о погодных-климатических условиях и дорожной обстановке на маршрутах регулярных перевозок до ближайшего ОТИ.

2.2.13. При неявке пассажиров к отправлению автобуса делать об этом отметку в Расчетном документе, которая заверяется подписью Контролера.

2.2.14. По прибытии автобусов Заказчика на ОТИ производить соответствующую отметку в путевом листе с учетом требований п. 3.2.8. Договора (при невыполнении данного пункта отметка не производится).

2.2.15. В случае внесения соответствующим уполномоченным органом исполнительной власти (Организатором перевозок) изменений и дополнений в технологическую документацию маршрута регулярных перевозок, обеспечить исполнение Комплекса услуг согласно условиям Договора не позднее 15 дней с момента получения от Заказчика уведомления о таких изменениях и дополнениях.

Стороны договорились, что с целью исполнения требований Федерального закона РФ от 09.02.2007 № 16-ФЗ «О транспортной безопасности», постановления Правительства РФ от 14.02.2009 № 112 «Об утверждении правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом» и Приказа Минтранса РФ от 19.07.2012 № 243 «Об утверждении Порядка формирования и ведения автоматизированных централизованных баз персональных данных о пассажирах и персонале (экипаже) транспортных средств, а также предоставления содержащихся в них данных» Исполнитель обеспечивает передачу сведений об экипажах водителей автобуса и пассажирах, оформивших билеты в кассах ОТИ, в автоматизированную централизованную базу персональных данных.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

3.1. Заказчик имеет право:

3.1.1. Принимать участие в контрольных мероприятиях, проводимых Исполнителем, в целях выявления и пресечения проезда безбилетных пассажиров, неоплаченного провоза багажа, нарушений расписаний и отклонения от установленного маршрута движения автобусов.

3.1.2. Уведомить Исполнителя об отмене рейса в текущий день в соответствии с положениями раздела 4 Договора.

3.1.3. Использовать ОТИ в соответствии с его назначением.

3.1.4. Предоставлять Исполнителю справочную информацию об обслуживаемом маршруте регулярных перевозок. Требовать от руководителей ОТИ принятия своевременных мер по доведению указанной справочной информации до пассажиров.

3.1.5. С целью соблюдения регулярности движения на обслуживаемом маршруте регулярных перевозок требовать от сотрудников ОТИ своевременного предоставления посадочных платформ (перронов) для подачи автобусов, а также своевременной посадки пассажиров и отправки автобуса в соответствии с расписанием движения.

3.1.6. Производить замену транспортного средства, запланированного на выполнение рейсов по маршруту регулярных перевозок, на аналогичное по классу и пассажироместимости, соответствующее количеству проданных билетов на момент выполнения такой замены, о чем не менее чем за 1 (один) час уведомить ДЦ в оперативном порядке.

3.1.7. Контролировать выполнение всех рейсов, анализировать причины отклонений от установленного расписания движения с целью подготовки предложений Организатору перевозок о корректировке расписаний.

3.1.8. Предоставлять доступ Исполнителю к системе спутниковой навигации ГЛОНАСС/GPS, установленной в автобусах Заказчика.

3.1.9. Направить Исполнителю письменное обращение о размещении информации о страховщике и договоре обязательного страхования.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. С целью заключения Договора представить Исполнителю следующие документы, заверенные печатью и подписью руководителя:

- копии учредительных документов (копия устава, копия учредительного договора (в случае его наличия));
- копию паспорта гражданина Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей);
- копию лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозки более 8 человек;
- регистрационный номер (идентификатор поставщика информации), присвоенный ФГУП «ЗащитаИнфоТранс»;
- копию карт маршрутов регулярных перевозок и свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, или копию государственного контракта;
- заявление об установлении тарифов на проезд пассажиров и провоз багажа. Ответственность перед контролирующими органами за установленные величины тарифов на проезд пассажиров и провоз багажа Заказчик несет самостоятельно;
- полный список подвижного состава с указанием марки автобуса, года выпуска, государственного регистрационного знака, пассажироместимости;
- данные о категорировании, а также информацию о состоянии получения оценки уязвимости и планах обеспечения транспортной безопасности на транспортные средства;
- список лиц, имеющих право от имени Заказчика осуществлять взаимодействие с ДЦ, с указанием номеров телефонов и с приложением соответствующих доверенностей.

3.2.2. Осуществлять перевозки в строгом соответствии с утвержденной Организатором перевозок технологической документацией маршрута регулярных перевозок, в том числе осуществлять посадку и высадку пассажиров только на остановочных пунктах, включенных в расписание движения.

3.2.3. Обеспечить подачу автобусов на ОТИ для посадки пассажиров и погрузки багажа, не ранее чем за 20 минут до отправления автобуса в рейс (кроме автобусов транзитного сообщения). Осуществлять первоочередную посадку пассажиров в автобус только при предъявлении ими билетов, подтверждающих оплату проезда.

3.2.4. Не осуществлять на территории ОТИ реализацию Проездных документов силами водителей и других лиц, уполномоченных Заказчиком. Не производить погрузку или разгрузку на территории ОТИ грузов, не принадлежащих пассажирам.

3.2.5. Не проводить на территории ОТИ силами водителей и других лиц, уполномоченных Заказчиком, каких-либо рекламно-агитационных мероприятий по привлечению пассажиров к совершению поездки.

3.2.6. Оплачивать Исполнителю оказанные услуги в порядке и объеме, рассчитанном в соответствии с положениями раздела 5 Договора.

3.2.7. Письменно информировать Исполнителя обо всех существенных изменениях условий перевозок по маршруту регулярных перевозок (закрытие маршрута, изменения расписания движения автобусов и пр.) не позднее 15 (пятнадцати) дней до даты введения соответствующего изменения.

3.2.8. Обеспечить на территории ОТИ выполнение водителями и другими работниками Заказчика требований и распоряжений уполномоченных сотрудников Исполнителя по вопросам соблюдения безопасности и организации пассажирских перевозок, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3.2.9. Обеспечить прибытие на ОТИ экипированных, технически исправных, отвечающих санитарным и экологическим нормам автобусов, с указателями маршрутов регулярных перевозок в соответствии с выполняемым рейсом, и водителей автобусов, имеющих опрятный внешний вид. Обеспечить предъявление водителем диспетчеру Исполнителя путевого листа для отметки о прибытии и внесении данных в Расчетный документ.

3.2.10. Перед выпуском на линию транспортного средства обеспечить проведение осмотра технического состояния транспортного средства и прохождение водителями предрейсового медицинского освидетельствования.

3.2.11. В течение 20 (двадцати) календарных дней со дня получения информации от Исполнителя о нарушениях водителями условий Договора, а также направленных Исполнителем в соответствии с п. 2.1.2. Договора письменных обращений граждан, информировать Исполнителя о результатах рассмотрения и принятых мерах.

3.2.12. Производить межрейсовый отстой и осуществлять стоянку автобусов только в отведенных для этого местах с неработающими двигателями в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим на автомобильном транспорте законодательством.

3.2.13. Соблюдать требования природоохранного законодательства на территории ОТИ. Не допускать отстоя, ремонта, мойки подвижного состава, пролива нефтепродуктов на территории ОТИ. В течение **3 (трех) часов** с момента поломки произвести своими силами и средствами эвакуацию технически неисправных автобусов с территории ОТИ к месту ремонта.

3.2.14. Осуществлять размещение багажа в багажном отсеке автобуса на территории ОТИ только при предъявлении пассажирами надлежаще оформленной багажной квитанции.

3.2.15. Соблюдать на ОТИ чистоту и порядок, экологические, санитарные, эпидемиологические нормы, правила дорожного движения, схему расстановки и движения автобусов, нормы и правила охраны труда и техники безопасности, требования противопожарной безопасности, установленные законодательством Российской Федерации и внутренними документами Исполнителя. Не производить на ОТИ уборку салона автобуса.

3.2.16. Самостоятельно обеспечивать охрану принадлежащих ему автобусов, вещей, находящихся в багажном отсеке автобуса и принимать меры по недопущению посторонних лиц в автобус вовремя межрейсового отстоя на территории ОТИ.

3.2.17. Нести полную материальную ответственность за сохранность оплаченного пассажиром багажа с момента его размещения в багажном отсеке автобуса до выдачи пассажиру по прибытии в пункт назначения. В случае утраты, недостачи или повреждения принятого к перевозке багажа возмещать пассажиру причиненный ущерб, а также возмещать ему провозную плату за данный багаж.

3.2.18. Извещать Исполнителя о невозможности подачи автобуса для выполнения рейса, о задержке подачи автобуса для выполнения рейса (с указанием ориентировочного времени задержки) о вынужденных заменах марки, типа и вместимости автобуса на всех участках следования по маршруту.

3.2.19. В случае пересадки пассажиров с автобуса, сошедшего с линии по технической неисправности, в автобус Заказчика (при наличии свободных мест) обеспечить перевозку пересаживаемых пассажиров и их багажа по билетам, приобретенным по тарифу, установленному перевозчиком, транспортное средство которого сошло с линии по технической неисправности, с последующим оформлением пересадочных документов уполномоченным лицом Исполнителя на следующем по маршруту ОТИ.

3.2.20. Своевременно информировать Исполнителя об изменениях в подвижном составе, а также о присвоенных категориях транспортных средств, но не позднее 01 января, 01 апреля, 01 июля, 01 октября.

3.2.21. Обеспечить соблюдение требований транспортной безопасности, предъявляемых к ОТИ, в период нахождения транспортного средства на территории ОТИ.

3.2.22. Производить остановку транспортного средства на территории ОТИ по требованию работника Исполнителя. Обеспечивать осуществление работником Исполнителя контроля билетов и багажных квитанций на предмет их соответствия Расчетному документу.

3.2.23. Обеспечить неукоснительное исполнение водителями Заказчика действующего законодательства Российской Федерации, ограничивающего курение табака, запретив им курение в салоне автобуса, а также на территории ОТИ.

3.2.24. Соблюдать пропускной и внутриобъектовый режимы на всей территории ОТИ.

3.2.25. Выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, вытекающие из условий Договора.

3.2.26. Незамедлительно информировать ДЦ о случаях угрозы совершения акта незаконного вмешательства (АНВ) или совершении АНВ на транспортном средстве Заказчика.

3.2.27. Не допускать въезд на территорию ОТИ транспортных средств, которые выполняют рейсы по маршрутам, не включенным в станционное расписание данного ОТИ на текущую дату (заказные перевозки, для собственных нужд и т.п.).

4. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Для централизованного контроля и управления движением транспортных средств, обслуживающих маршруты регулярных перевозок, Исполнителем используется ДЦ. Оперативное управление перевозочным процессом между Сторонами осуществляется через ДЦ Исполнителя. Стороны могут осуществлять аудиозапись переговоров с ДЦ.

4.2. ДЦ оснащается прямой проводной, мобильной связью и (или) другими видами современной диспетчерской связи с диспетчерскими пунктами, организованными на каждом ОТИ, для централизованного управления движением автобусов по маршрутам регулярных перевозок.

4.3. Диспетчерское руководство движением транспортных средств по маршрутам регулярных перевозок осуществляется передачей актуальной информации между ОТИ о времени фактического отправления транспортных средств по каждому рейсу; нарушениях и отклонениях движения от расписания; наличии свободных мест в транспортных средствах; освобождающихся местах в транспортных средствах по прибытии на ОТИ; значительном скоплении пассажиров на ОТИ; дорожных и погодных условиях; дорожно-транспортных происшествиях; угрозе совершения АНВ либо совершении АНВ и др.

4.4. В случае угрозы совершения АНВ или совершении АНВ на транспортном средстве Заказчика, Заказчик незамедлительно передает данную информацию в ДЦ по средствам телефонной связи.

4.5. В случае решения Заказчика об отмене выполнения рейса в текущий день, он обращается в ДЦ по средствам телефонной связи, электронной почты, факса или письменно (лично или через законного представителя (п.3.2.1) по адресу г. Симферополь, ул. Севастопольская, 20а) с заявлением о приостановлении продажи билетов на конкретный рейс. При этом диспетчером ДЦ производится оперативная проверка указанного рейса на предмет наличия предварительно реализованных билетов и других рейсов после предполагаемого к закрытию в смежном направлении. Если нет проданных билетов или загрузка автобуса составляет менее 20% при наличии возможности пересадки пассажиров, уже купивших билет на указанный рейс, в течение 20 минут – для муниципальных, межмуниципальных и смежных межрегиональных маршрутов и 60 минут для всех остальных маршрутов диспетчер ДЦ сообщает о согласовании такого закрытия, с записью в соответствующем журнале. Номер записи сообщается Заказчику, для исключения возможности применения штрафных санкций в соответствии с разделом 6 Договора.

4.6. С целью надлежащего исполнения условий договора Исполнителем Заказчик направляет Исполнителю заявку на приостановление предоставления Комплекса услуг по указанному автобусному маршруту по форме согласно приложению 2, с указанием конкретных рейсов и сроков приостановления. По окончании указанного срока предоставление Комплекса услуг возобновляется автоматически со всей вытекающей из настоящего Договора ответственностью.

4.7. Ответственность за невыполнение планового количества рейсов по маршруту регулярных перевозок, установленного Организатором перевозок, Заказчик несёт самостоятельно.

4.8. По прибытию транспортного средства на ОТИ в путевом листе транспортного средства дежурным диспетчером ОТИ делается отметка о фактическом прибытии (убытии) транспортного средства с указанием даты и времени проставления отметок.

4.9. Дежурный диспетчер ОТИ отказывает в проставлении соответствующих отметок, если на момент прибытия на ОТИ, являющемся остановочным пунктом маршрута регулярных перевозок, в путевом листе транспортного средства отсутствуют отметки о прохождении водителем предрейсового медицинского освидетельствования или проведении осмотра технического состояния транспортного средства, данные фактических водителей транспортного средства не соответствуют данным, указанным в путевом листе транспортного средства.

4.10. Осуществление контроля наличия у пассажиров проездных документов.

4.10.1. Контроль наличия у пассажиров проездных документов (далее – контроль) осуществляется Исполнителем как на территории ОТИ, так и на территории, прилегающей к ОТИ.

4.10.2. На территории ОТИ контроль осуществляется Контролерами, по предъявлению служебного удостоверения.

4.10.3. Контролер осуществляет контроль на ОТИ при наличии у него двух экземпляров Расчетного документа.

4.10.4. Контролер осуществляет контроль при посадке пассажиров в транспортное средство или после посадки, непосредственно в транспортном средстве.

4.10.5. Контролер имеет право:

- находиться в транспортном средстве;
- требовать у пассажиров предъявления проездных документов;
- требовать у водителей транспортного средства предъявления к осмотру багажных отсеков транспортного средства. В случае загруженности багажных отсеков, требовать от водителей транспортного средства частичной разгрузки багажа, позволяющей установить соответствие количества мест багажа Расчетному документу.

4.10.6. Нахождение граждан, не имеющих проездных документов, в салоне транспортного средства, установленное уполномоченными работниками Исполнителя на выезде с территории ОТИ, считается нарушением, допущенным Контролером. Таким пассажирам сотрудниками Исполнителя, осуществляющими контроль, предлагается приобрести билеты либо покинуть транспортное средство. Расходы или убытки, понесенные в этом случае Заказчиком в результате задержки отправления транспортного средства с ОТИ, относятся на риски Исполнителя.

4.10.7. На территории, прилегающей к ОТИ, контроль осуществляется с использованием средств видео фиксации или после остановки транспортного средства лицом, имеющим на это право в соответствии с действующим законодательством.

4.10.8. По результатам осуществления контроля на территории, прилегающей к ОТИ, в случае фиксирования факта остановки водителем автобуса Заказчика с целью посадки безбилетных пассажира(ов) или погрузки неоплаченного багажа, уполномоченными сотрудниками Исполнителя составляется Акт (Приложение 1). При этом выполнение требований Закона «О транспортной безопасности» (Закон № 16-ФЗ) относятся на риски Заказчика.

4.10.9. В течение 10 рабочих дней после выявления нарушений условий Договора водителем Заказчика, Заказчику направляются материалы видеосъемки, предусмотренной п. 4.10.7 Договора.

4.11. Исполнитель обеспечивает соблюдение требований транспортной безопасности, предъявляемых к ОТИ, а также иных требований действующего законодательства Российской Федерации и законодательства Республики Крым, предъявляемых к ОТИ.

4.11.1. Исполнитель вправе требовать от водителей Заказчика соблюдение требований транспортной безопасности, предъявляемых к ОТИ, в период нахождения транспортного средства Заказчика на территории ОТИ.

5. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Стоимость одной услуги включает в себя все затраты, издержки и иные расходы Исполнителя, связанные с исполнением настоящего Договора и составляет 3000 (Три тысячи) рублей 00 коп. за каждое отправление одного транспортного средства с одного ОТИ.

5.2. В случае заключения агентского договора на реализацию билетов с Исполнителем:

5.2.1. Заказчику предоставляется скидка на Комплекс услуг по Договору. Стоимость одной услуги с учетом скидки устанавливается в соответствии с таблицей 2.

Таблица 2

Доля посадочных мест в салоне транспортного средства, предоставленных на реализацию Исполнителю	Стоимость одной услуги за каждое отправление одного транспортного средства с одного ОТИ, руб.
свыше 90%	5,00
свыше 60% до 90%	1000,00
свыше 30% до 60%	2000,00
до 30%	3000,00

5.2.2. С учётом взаимного характера обязательств и встречных требований, не являющихся однородными, Стороны осуществляют взаимный зачёт требований при осуществлении расчетов по агентскому договору.

5.3. Общая стоимость услуг определяется как произведение стоимости одной услуги на количество фактически осуществленных отправок транспортных средств Заказчика с каждой ОТИ Исполнителя.

5.4. Исполнитель не позднее 10 (десяти) рабочих дней, следующих за отчетным периодом, представляет Заказчику акт об оказании услуг в двух экземплярах, счёт – фактуру и при условии не заключения агентского договора – счета на оплату.

5.5. Заказчик не позднее 5 (пяти) рабочих дней после получения акта об оказании услуг подписывает оба экземпляра акта и направляет Исполнителю 1 (один) подписанный экземпляр.

5.6. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Исполнителя счетов на оплату, производит расчет за оказанные услуги и оплачивает согласованные штрафные санкции путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5.7. Стороны договорились, что в случае не предоставления Исполнителю оформленного и подписанного Заказчиком акта об оказании услуг, услуги считаются принятыми Заказчиком и их оплата производится в соответствии с пунктом 5.2.2 или пунктом 5.6. Договора в зависимости от наличия либо отсутствия агентского договора.

5.8. Порядок и размеры иных расчетов, не оговоренных настоящим Договором, определяются путем подписания дополнительного соглашения к настоящему Договору.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За причиненный по вине Заказчика вред здоровью пассажиров, нанесенный им моральный и материальный ущерб, Заказчик самостоятельно несёт ответственность перед пассажирами в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

6.2. Заказчик несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за безбилетных пассажиров и их багаж, привезенных на ОТИ.

6.3. За вред, причиненный пассажирам по вине Исполнителя, Исполнитель самостоятельно несёт ответственность перед пассажирами в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

6.4. Все нарушения фиксируются соответствующими Актами, которые являются основанием для применения штрафных санкций и взыскания убытков по условиям настоящего Договора (Приложение 1 к настоящему Договору).

6.5. Срывом рейса признается:

- неподача или не отправление автобуса в рейс по вине Заказчика;
- подача автобуса в рейс с опозданием свыше **1 (одного) часа** по вине Заказчика;
- не заезд автобуса на ОТИ, включенный в расписание движения автобусов;
- не предоставление Заказчиком пассажирам в автобусе посадочных мест, согласно купленным билетам в кассах ОТИ;
- подача автобуса, не прошедшего предрейсовый технический осмотр либо признанного в результате этого осмотра технически неисправным;
- экипаж, либо один из его водителей, не прошли предрейсовое медицинское освидетельствование, либо не допущены к выполнению рейса.

6.6. За срыв рейса (п. 6.5. настоящего Договора) по вине Заказчика последний уплачивает Исполнителю штраф в размере:

- по межрегиональным и международным маршрутам - 4000 (четыре тысячи) рублей,
- по муниципальным, межмуниципальным и смежным межрегиональным маршрутам междугородного сообщения – 1000 (одна тысяча) рублей,
- по муниципальным, межмуниципальным и смежным межрегиональным маршрутам пригородного сообщения в размере 300 (трехсот) рублей.

6.7. Штрафные санкции не применяются:

- в случае временной приостановки предоставления Комплекса услуг по согласованию Сторон;
- в случае не захода автобуса на промежуточный ОТИ маршрута при отсутствии проданных билетов и предварительном согласовании с диспетчером ДЦ;
- в случае срыва рейса при возникновении технической неисправности транспортного средства Заказчика в пути следования по маршруту регулярных перевозок, но не более чем за 1 оборотный рейс.

6.8. За несвоевременное отправление автобуса в рейс, предусмотренное утвержденным расписанием движения по вине Заказчика последний уплачивает Исполнителю штраф в размере:

- по межрегиональным и международным маршрутам (задержка от 20 минут до 1 часа) - 2000 (две тысячи) рублей,

- по муниципальным, межмуниципальным и смежным межрегиональным маршрутам междугородного сообщения (задержка от 20 минут до 1 часа) - 500 (пятьсот) рублей,
- по муниципальным, межмуниципальным и смежным межрегиональным маршрутам пригородного сообщения (задержка от 10 минут до 1 часа) в размере 150 (ста пятидесяти) рублей

6.9. В случае предъявления Исполнителю штрафных или иных санкций от соответствующих контролирующих и надзирающих органов за нарушение Заказчиком санитарных правил (загрязнение территории, выброс мусора, слив масла, течь масла, мойка автобусов в неустановленных для этого местах на территории ОТИ), экологических или иных норм, Исполнитель выставляет счет на оплату Заказчику, с предоставлением подтверждающих взыскание и оплату штрафа документов.

6.10. В случае замены подвижного состава с нарушением п. 3.1.6. Заказчик уплачивает Исполнителю штраф в размере:

- по межрегиональным и международным маршрутам - 2000 (две тысячи) рублей,
- по муниципальным, межмуниципальным и смежным межрегиональным маршрутам междугородного сообщения - 500 (пятьсот) рублей,
- по муниципальным, межмуниципальным и смежным межрегиональным маршрутам пригородного сообщения в размере 150 (ста пятидесяти) рублей.

6.11. За препятствование проверке салона и багажных отсеков автобуса уполномоченными сотрудниками Исполнителя на территории ОТИ (доказательством являются видеоматериалы), не выполнение требования уполномоченных сотрудников Исполнителя об остановке транспортного средства на территории ОТИ или при выезде с территории ОТИ (доказательством являются видеоматериалы) или самовольное отправление водителем составом автобуса в рейс (доказательством является факт не предоставления водителю экземпляра Расчетного документа или видеоматериалы), Заказчик уплачивает Исполнителю штраф в размере:

- по межрегиональным и международным маршрутам - 5000 (пять тысяч) рублей,
- по муниципальным, межмуниципальным и смежным межрегиональным маршрутам междугородного сообщения - 2000 (две тысячи) рублей,
- по муниципальным, межмуниципальным и смежным межрегиональным маршрутам пригородного сообщения в размере 1000 (одна тысяча) рублей.

6.12. В случае въезда на территорию ОТИ транспортного средства Заказчика, на которое оформлен пропуск установленного образца, выполняющего рейс по маршруту, не включенному в станционное расписание данного ОТИ на текущую дату (заказные перевозки, для собственных нужд и т.п.) (доказательством являются фото-видеоматериалы), а также за проведение любых ремонтных работ транспортных средств Заказчика на территории ОТИ, от которых не зависит выполнение рейса и выброс мусора в неустановленных для этого местах Заказчик уплачивает Исполнителю штраф в размере 5000 (пять тысяч) рублей за каждое нарушение.

6.13. Исполнитель оплачивает Заказчику штраф:

- за не предоставление платформ (перронов) для отправления автобуса в рейс, в размере 500 (пятьсот) рублей;
- за несвоевременное отправление автобуса в рейс, предусмотренное утвержденным расписанием движения, работниками ОТИ (за исключением случаев задержки отправки автобусов не по вине Исполнителя), в размере:
 - по межрегиональным и международным маршрутам (задержка свыше 20 минут) – 2000 (две тысячи) рублей,
 - по муниципальным, межмуниципальным и смежным межрегиональным маршрутам междугородного сообщения (задержка свыше 20 минут) - 500 (пятьсот) рублей,
 - по муниципальным, межмуниципальным и смежным межрегиональным маршрутам пригородного сообщения (задержка свыше 10 минут) в размере 150 (ста пятидесяти) рублей;
- за не предоставление услуг по информированию водителей о погодных-климатических условиях и дорожной обстановке на маршруте следования автобуса до ближайшего ОТИ, в размере 500 (пятьсот) рублей.

6.14. За несвоевременную оплату счетов каждая Сторона уплачивает другой Стороне пеню в размере ключевой ставки ЦБ РФ.

6.15. В случаях предусмотренных п. 6.13 настоящего Договора уполномоченные лица Заказчика составляют Акт, который направляется Исполнителю в течение 10 рабочих дней по окончании Отчетного периода. Штрафные санкции считаются согласованными, если в течение 10 рабочих дней, с момента получения Исполнителем акта о выявленных нарушениях, не поступит в адрес Заказчика, письменно оформленный Мотивированный отказ, и подлежат перечислению на счет Заказчика не позднее 5-ти дней с момента согласования на основании выставленного счета.

6.16. Штрафные санкции, наложенные на Заказчика, считаются согласованными, если в течение 10 рабочих дней с момента получения Заказчиком акта о выявленных нарушениях, не поступит в адрес Исполнителя, письменно оформленный Мотивированный отказ, и подлежат перечислению на счет Исполнителя не позднее 5-ти дней с момента согласования на основании выставленного счета.

6.17. В случае получения Мотивированного отказа, Исполнитель назначает дату и место коллегиального рассмотрения оспариваемых материалов с обязательным приглашением Заказчика или законного представителя Заказчика для урегулирования спора.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА, ИСКЛЮЧАЮЩИЕ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ (ФОРС-МАЖОР)

7.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по Договору при выполнении его условий, не несет ответственность, если докажет, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы (форс-мажор), т.е. чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств при конкретных условиях конкретного периода времени.

7.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются: явления стихийного характера (ураган, наводнение, удар молнии т.п.), изменения действующего законодательства, запретительные меры государственных и

муниципальных органов, военные действия, эпидемии, чрезвычайные ситуации, крупномасштабные забастовки и беспорядки и другие обстоятельства, объективно препятствующие исполнению Сторонами своих обязательств по Договору.

7.3. Сторона, попавшая под влияние форс-мажорных обстоятельств, обязана уведомить об этом другую Сторону не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня наступления таких обстоятельств.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами, будут разрешаться путем переговоров.
8.2. При не достижении согласия все споры решаются в судебном порядке, в Арбитражном суде Республики Крым.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ

- 9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до 31 декабря 2021 года.
9.2. Если за 30 дней до истечения срока действия настоящего Договора в текущем году ни одна из сторон не заявила о его прекращении, Договор считается пролонгированным на тех же условиях на каждый последующий календарный год.
9.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке досрочно в случае, если Заказчик утратил право на обслуживание маршрутов регулярных перевозок в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами, регламентирующими перевозку пассажиров и багажа автомобильным транспортом, уведомив об этом Заказчика.

10. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

- 10.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.
10.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.
10.3. Обо всех изменениях своего местонахождения или банковских реквизитов, а равно других обстоятельств, имеющих значение для надлежащего исполнения настоящего Договора, Стороны обязаны извещать друг друга в 10-дневный срок от даты такого изменения.
10.4. По всем остальным вопросам, не урегулированным настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

ГУП РК «Крымавтотранс»

295011, г. Симферополь,

ул. Севастопольская, 20А

ОГРН 1159102062602

ИНН/КПП 9102172220/910201001,

АО «ГЕНБАНК» в г. Симферополь

Р/с 40602810800930000001

К/с 30101810835100000123

БИК 043510123

Телефон/Факс: (3652) 25-35-51

Е - mail: trans.upr@gmail.com

**Налоговый статус: общая система
налогообложения.**

Врио директора

_____ **Н.В. Сорбутова**

М.П.

ОГРН (ОГРНИП) _____

ИНН/КПП _____ / _____

Банк: _____

Р/с _____

К/с _____

БИК _____

Телефон/Факс:

Е-mail:

**Налоговый статус: _____
(обязательно к заполнению)**

М.П.

АКТ № _____

« _____ » _____ 20__ г. Г. _____

_____ час. _____ мин. АС/АВ _____
(фактическое время составления акта)

Мы, нижеподписавшиеся, уполномоченные лица ГУП РК «Крымавтотранс»:

1. _____
(должность) (Ф.И.О.)

2. _____
(должность) (Ф.И.О.)

3. _____
(должность) (Ф.И.О.)

составили настоящий Акт о нижеследующем:

Перевозчик: _____
(наименование перевозчика)

Маршрут следования: _____
(наименование)

Время отправления: _____ час _____ мин. Номер рейса: _____

Автобус марки: _____ Регистрационный знак: _____

Водители: _____
(Ф.И.О.)

допущено нарушение договорных обязательств согласно пункта _____:

Фото и видео: _____
(указывается при наличии)

Свидетели: _____

(Ф.И.О., фактический адрес проживания, контактный номер) /указываются при наличии/

Сумма штрафа: _____
(цифрами и прописью)

Уполномоченные лица: 1. _____ Водители: _____
2. _____ _____
3. _____ (подпись) _____ (подпись)

Примечание: данный акт составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

Форма Акта согласована:

«Исполнитель»:

«Заказчик»:

М.П.

М.П.

Директору
ГУП РК «Крымавтотранс»

Заказчика: *Наименование заказчика,
его почтовый адрес
ОГРН, ИНН
№ Договора*

**ЗАЯВКА
на приостановление (возобновление) предоставления Комплекса услуг**

Просим Вас, с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. приостановить (возобновить) предоставление Комплекса услуг для рейсов, выполняемых нашим предприятием по автобусному маршруту __ *начальный остановочный пункт* __ - __ *конечный остановочный пункт* __ в связи с __ *со снижением пассажиропотока, не позволяющим сохранить рентабельность перевозки* __.

№ п/п	Наименование остановочного пункта	Прибытие в прямом направлении	Отправление в прямом направлении	Прибытие в обратном направлении	Отправление в обратном направлении

Заявитель принимает на себя и за счет своих рисков обязательство по согласованию приостановления (возобновления) рассматриваемого маршрута по остановочным пунктам, не отнесенным к подведомственности ГУП РК «Крымавтотранс»

Дата

Директор
(наименование Заказчика)

_____ / Ф.И.О./

Форма заявки согласована:

«Исполнитель»:

«Заказчик»:

М.П.

М.П.